

הגר מים

שם על פי תעודת זהות: הגר שמעיה

תל אביב, ישראל | +972 55-992-3655 | hagarshmaia@gmail.com | hagari.tech | [linkedin.com/in/hagar-shmaia](https://www.linkedin.com/in/hagar-shmaia) | פתוחה למשרות במשרד, היברידיות ומרחוק

ניהול מוצר ופרויקטים | MBA

תקציר מקצועי

בעלת ניסיון רב-תחומי ומייסדת, עם למעלה מ-10 שנות ניסיון באופרציה עסקית, תמיכה בדרג הבכיר, משאבי אנוש, כספים, לוגיסטיקה גלובלית ובניית מיזמים מאפס. הקמתי את B-HELD משירות ראשוני ועד פלטפורמה דיגיטלית, והובלתי חקר לקוחות, עיצוב שירות, תהליכי מוצר, פעילות go-to-market וביצוע נתמך בינה מלאכותית. קיבלתי אמון בניהול מידע רגיש, תקציבים, סדרי עדיפויות של מנהלים, צוותים ופרויקטים חוצי ארגון. מתאימה במיוחד לתפקידים מעשיים ורגישים בלשכת מייסד, אופרציה עסקית, בניית מיזמים, פרויקטים מיוחדים, אופרציות מוצר או הטמעת בינה מלאכותית.

תחומי ליבה

אופרציה עסקית | לשכת מייסד | בניית מיזמים מאפס | חקר לקוחות | מחקר משתמשים | עיצוב שירות | אופרציות מוצר | ניהול פרויקטים | עיצוב תהליכים | Go-to-Market (GTM) | הטמעת בינה מלאכותית | אוטומציות תהליכים | אופרציה ניהולית | ניהול משאבי אנוש | ניהול תקציב | ניהול מחזיקי עניין | לוגיסטיקה בינלאומית

ניסיון תעסוקתי

מייסדת | B-HELD (לשעבר Besty) | יולי 2025 - היום | ישראל / פורטוגל / ארצות הברית

- הקמתי ובניתי פלטפורמת תמיכה לנשים בלבד, על בסיס דרישה, משירות ישיר ועד מערכת דיגיטלית פעילה; אחראית על חקר לקוחות, עיצוב השירות, מיצוב, אופרציה וביצוע go-to-market.
- עיצבתי והשקתי את קטלוג נותנות השירות, תהליך הבקשה וההתאמה, גיוס והטמעת מלוות, מוצר B2B, אתרים, טפסים ותהליכי תקשורת, בעזרת כלים מבוססי בינה מלאכותית וכלי no-code.
- גייסתי למעלה מ-100 נשים לרשת נותנות השירות בשנה הראשונה, ובניתי תהליכי סינון, פרופיל, תמחור ואספקת שירות.
- הובלתי מיתוג מחדש מלא מ-Besty ל-B-HELD, כולל המודל העסקי, זהות המותג, התוכן, הנכסים הדיגיטליים והמערכות הפנימיות.
- נבחרתי לתוכנית המייסדים 50:50 Startups והצגתי את המיזם בפני קהלים בינלאומיים בבוסטון, בין היתר ב-Microsoft Garage.

עוזרת אישית לרופא הראשי | שירותי בריאות מכבי | דצמבר 2022 - אוקטובר 2025 | תל אביב, ישראל

- הובלתי את התיאום הניהולי עבור הרופא הראשי, כולל ניהול יומן מורכב, פגישות בארץ ובחו"ל, כנסים, הרצאות ומעקב מול מרפאות.
- ניהלתי את האופרציה של אגף בן 50 עובדים, כולל רווחת עובדים, ענייני שכר, אירועים פנימיים ותקציב שנתי של 100,000 ש"ח.
- פיתחתי והעברתי הדרכות בינה מלאכותית פנים-ארגוניות ותמכתי ביוזמות חדשנות, תוך יישום AI במחקר, בתקשורת ובעבודה היומיומית.
- טיפלתי במקרי עובדים חסויים ורגישים, כולל מחלה, שכול ורווחה, בעצמאות, בשיקול דעת ובדיסקרטיות.
- השלמתי פרויקט גמר לתואר שני על פערי נגישות בתחומי הבריאות והרווחה בתוך הארגון.

נסיעות גלובליות וחוויות עובד | Quantum Machines | ינואר 2022 - אוגוסט 2022 | תל אביב, ישראל

- ניהלתי אופרציות נסיעות גלובליות בתקופת מגבלות הקורונה, כולל 10-15 הזמנות טיסה ומלון בחודש, ויזות, פגישות הנהלה ודיווח הוצאות מלא להנהלת חשבונות.
- תיאמתי כנסים בינלאומיים לצוותים של עד 30 עובדים והפקתי יום משפחה לכ-250 עובדים ובני משפחותיהם.
- תמכתי בלוגיסטיקת משלוחים וייצור גלובלית, ספקים, רווחת עובדים, אירועי משרד, מתנות, ארוחות יומיות ותמיכה בעובדים בתקופת מחלה ושכול.

מנהלת משרד ומשאבי אנוש | Skyline Robotics | יולי 2021 - ינואר 2022 | תל אביב, ישראל

- אחראית על משאבי האנוש ואופרציות המשרד בסטארטאפ רובוטיקה בן 10 עובדים, כולל גיוס, קליטה, יחסי עובדים, רווחה, ספקים, תיאום שכר ותקציב שנתי של 200,000 ש"ח.
- ניהלתי ייצוא בינלאומי של רכיבי רובוטיקה ייעודיים בארצות הברית ובאירופה, כולל עמילות מכס, ספקים, ויזות ותהליכי החזר הוצאות נסיעה.
- עבדתי ישירות מול המנכ"ל ובעל המניות מניו יורק, ותיאמתי תשלומים ומשכורות עם הרשאת גישה לחשבונות הבנק של החברה בישראל ובארצות הברית.
- הובלתי אירועי צוות שבועיים, תוכניות חג, לוגיסטיקת בדיקות קורונה ויחסי עובדים ומנהלים רגישים.

אחריות אדמיניסטרציה | אופרציות לקוחות | קבוצת גוברמן | מאי 2020 - יולי 2021 | תל אביב, ישראל

- ניהלתי 10 חשבונות לקוח במקביל, מחברות טכנולוגיה וארגונים, כולל שכר, חוזי העסקה, רוחות עובדים, יומנים, תמיכה בהנהלת חשבונות, דיווח חודשי ורבעוני, גבייה וניהול CRM.
- קודמתי לאחר שלושה חודשים מגבייה לאופרציות מעסיקים, וניהלתי הפקדות בהיקף גבוה, פוליסות ביטוח, דיוק נתונים ותמיכה טכנית במערכת חדשה שהוטמעה.
- הדרכתי צוותי לקוח וצוותים פנימיים, תמכתי במצגות שיווק ובחומרי אתר, והסתגלתי במהירות למערכות, לדרישות ולמודלי עבודה שונים של לקוחות.

אחריות מחלקת כספים | גבייה | הכשרה חברה לביטוח בע"מ | דצמבר 2016 - מאי 2020 | חולון, ישראל

- ניהלתי גבייה ואדמיניסטרציה פיננסית, התאמות, תקשורת מול מעסיקים ולקוחות, תיעוד ועיבוד נתונים בהיקף גבוה, בדיוק עקבי.
- תמכתי ביוזמות הדרכה פנימיות וקבלתי הוקרה על מצוינות וביצועים גבוהים.

קצינת משאבי אנוש ומיון | צבא ההגנה לישראל | נובמבר 2013 - נובמבר 2016 | שירות מלא

- סיימתי קורס קצינים בתקופת מלחמה ופיקדתי על 7-10 חיילים בשני תפקידים מבצעיים, תוך נשיאה בחלק משמעותי מתפוקת המחלקה בתקופות לחץ.
- עיצבתי והטמעת את תעודת השחרור החדשה של צה"ל, ופיקחתי על הנפקתה ביחידות הצבא, ביחידות מיוחדות ובשירות בתי הסוהר.
- ניהלתי את תהליך השחרור והשיבוץ למילואים במלואו, והצעתי תהליך מבוצר שאפשר את סגירת המחלקה ויצר חיסכון שנתי משמעותי.

פרויקטים דיגיטליים ובינה מלאכותית

- Holy Pita**: עיצבתי ובניתי אתר הזמנות לעסק מזון בעבודת יד בליסבון, בעזרת Lovable.
- Smart Money**: יצרתי קונספט לאפליקציית למידה פיננסית ומסע משתמש, בעזרת כלי no-code מבוססי בינה מלאכותית.
- BestyApp** ו**טופס NDA ממותג**: עיצבתי חוויית משתמש ואבות טיפוס לטפסים דיגיטליים ב-Figma.
- סקר משתמשים אנונימי**: בניתי והשקתי כלי מחקר חי לאיסוף מידע חסוי ממשתמשים.
- מצגות והדרכות**: יצרתי מצגות משקיעים, מצגות מוצר, קונספטים לאפליקציות וחומרי הדרכה בבינה מלאכותית לצוותי חינוך ובריאות.

השכלה ומחקר

- תואר שני במנהל עסקים (MBA)** | המכללה האקדמית תל אביב-יפו | 2022-2024 | ציון: 83/100
- תואר ראשון במדע המדינה וסוציולוגיה** | אוניברסיטת בר-אילן | 2018-2020 | ציון: 90.33/100
- הצעת מחקר לדוקטורט בפיתוח** | ניווט אנושי בתנאי אי ודאות מתמשכת - מחקר בין-תחומי בסוציולוגיה, מוסדות, זהות וקבלת החלטות.

תוכניות, התנדבות ומנהיגות

- 50:50 Startups - תוכנית מייסדים, בוסטון | 2026
- Web Summit - משתתפת, ליסבון | 2025
- She Codes - ממנהלת קבלה למנהלת סניף, סניף שנקר
- הדרכת בינה מלאכותית למורים - מתנדבת מנחה; פיתחתי והעברתי יסודות מעשיים בבינה מלאכותית לצוותי הוראה
- ProWoman - חברה בקהילה לפיתוח קריירה ומנהיגות לנשים

כישורים וכלים

- מיזם, מוצר ושוק**: חקר לקוחות, מחקר משתמשים, עיצוב שירות, פיתוח מודל עסקי, מיצוב, תמחור, אב טיפוס למוצר, ביצוע go-to-market
- אופרציה ואנשים**: אופרציה עסקית, אופרציה ניהולית, ניהול פרויקטים, עיצוב תהליכים, תיאום חוצה ארגון, אחריות תקציבית, משאבי אנוש, גיוס, חוויית עובד, הדרכה והנחיה
- בינה מלאכותית ודיגיטל**: הטמעת בינה מלאכותית, תהליכי עבודה מבוססי AI, אוטומציות תהליכים, בניית מוצר ב-no-code, סינתזת מחקר, ChatGPT, Claude, Gemini, Lovable, Figma, Canva, Gamma, CapCut
- מערכות עסקיות**: monday.com, HubSpot, SAP, מערכות CRM, Microsoft Office, Google Workspace
- לוגיסטיקה וכספים**: נסיעות בינלאומיות, ייבוא וייצוא, עמילות מכס, ניהול ספקים, התאמות בנקאיות, דיווח הוצאות, הפקת אירועים

שפות

עברית: שפת אם | אנגלית: שליטה מלאה ברמה מקצועית